



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

Istituto Professionale di Stato
per i Servizi Alberghieri e della Ristorazione

"E. Mattei"

VIESTE (FG)



Vieste,

**Agli Studenti del primo biennio
Al Personale Docente/Educativo
Ai Genitori
e p.c. Al Personale A.T.A.
Al Sito WEB
S E D E**

OGGETTO: Attivazione Sportello Didattico.

Si comunica che dal 29 novembre c.m. sarà attivato presso il nostro Istituto il servizio di

Sportello Didattico

una consulenza didattica individualizzata, rivolta agli studenti con insufficienze in Lingua e letteratura italiana, Storia, Scienza degli alimenti, Matematica e Diritto e tecniche amministrative.

Lo sportello sarà attivo di pomeriggio, dal lunedì al venerdì, sulla base della giornata e delle ore indicate dai docenti. Le lezioni dello Sportello Didattico saranno svolte in presenza e solo in alcuni casi a distanza.

Eventuali variazioni di orario saranno tempestivamente comunicate agli alunni tramite e-mail al loro indirizzo nome_cognome@alberghierovieste.com.

Lo sportello sarà predisposto per i seguenti insegnamenti:

Diritto

Diritto e tecniche amministrative

Italiano

Storia

Scienza degli alimenti

Matematica

Modalità fruizione del servizio

Il prospetto della disponibilità dei docenti sarà presente sul sito della scuola nella sezione *Sportello didattico*, negli Stream delle classi virtuali e affisso nella bacheca dei piani.

Fase 1. Prenotazione

Gli studenti, preso atto della disponibilità dei Docenti, effettuano la prenotazione entro le h. 12:00 del venerdì antecedente la settimana di riferimento, compilando l'apposito modulo cartaceo disponibile presso il personale ATA del piano o attraverso il modulo google (MODULO PRENOTAZIONE SPORTELLLO DIDATTICO) sul sito della scuola nella sezione Sportello didattico, con l'indicazione degli argomenti da trattare. Non sarà possibile prenotarsi per la settimana in corso ma sempre per quella successiva.

L'alunno, inoltre, deve ritirare dalla referente, prof.ssa Grazia Clemente, il modulo di autorizzazione annuale all'uso dello sportello. Tale modulo dovrà essere firmato dai genitori e riconsegnato alla stessa.

E' possibile scaricare il modulo di autorizzazione sempre dal sito della scuola nella sezione *Sportello Didattico*.

Fase 2. Verifica dell'esito della prenotazione

Gli studenti avranno conferma della prenotazione tramite e-mail al loro indirizzo nome_cognome@alberghierovieste.com, entro il sabato precedente la lezione.

Fase 3. Intervento e monitoraggio.

Sportello in presenza:

Gli alunni avranno cura di portare a lezione il libro di testo, quaderno e penne. Durante l'incontro lo studente compilerà e firmerà il Registro di presenza e parteciperà anonimamente al monitoraggio dell'iniziativa.

In caso di Sportello On line:

Gli alunni avranno cura di collegarsi puntualmente al link Meet generato dal docente, di predisporre un ambiente silenzioso, di azionare la videocamera e preparare il materiale didattico occorrente.

Quando si tornerà in presenza lo studente compilerà e firmerà il Registro di presenza per le ore svolte on line e parteciperà anonimamente al monitoraggio dell'iniziativa.

Per le operazioni di cui ai punti 1, 2 e 3 gli interessati si possono rivolgere alla referente del progetto, prof.ssa Grazia Clemente.

Nota bene:

1. In caso di rinuncia al colloquio, è opportuno avvisare subito il docente cui si è chiesta la consulenza o inviando una e-mail al suo indirizzo di posta elettronica nome.cognome@alberghierovieste.com o con un post sullo Stream dell'aula SPORTELLLO DIDATTICO, nel caso in cui il docente abbia predisposto un'aula su Classroom per lo sportello.

In alternativa è possibile inviare una mail anche all'indirizzo sportellodidattico@alberghierovieste.com, specificando il motivo della rinuncia. La referente del progetto provvederà a contattare il docente.

2. Qualora gli studenti, una volta effettuata la prenotazione, non si presentino per la lezione, senza giustificato motivo e/o senza aver avvisato secondo le suddette modalità, i docenti dovranno prendere nota e avvisare la responsabile del progetto che procederà a non ammettere più l'alunno allo sportello.

Si confida che tutti gli alunni che sono nelle condizioni di usufruire del servizio vi accedano con serietà e puntualità.



Il Dirigente Scolastico
(prof.ssa Ettoreina TRIBO')

SPORTELLO DIDATTICO

ELENCO DEI DOCENTI DISPONIBILI PER CONSULENZA

A.S. 2021-2022

DIRITTO			INFO
DOCENTE	GIORNO	ORA	Consulenza in presenza
F. DORIA	LUNEDI'	17:00-18:00	
	MARTEDI'	17:00-18:00	
	GIOVEDI'	17:00-18:00	
	VENERDì	17:00-18:00	
DIRITTO E TECNICHE DELLE STRUTT. RICETTIVE			
A. GISOLFI	LUNEDI'	15:30-16:30	Consulenza in presenza
		16:30-17:30	
		17:30-18:30	
ITALIANO/STORIA			
L. CARRIERO	MERCOLEDI'	17:30 - 18-30	Consulenza sia in presenza che in Ddi con videolezione tramite Meet
	GIOVEDI'	17:30 - 18-30	
	VENERDI'	17:30 - 18-30	
A. RUSSO	MERCOLEDI'	17:30 - 18-30	Consulenza sia in presenza che in Ddi con videolezione tramite Meet
	GIOVEDI'	17:30 - 18-30	
	VENERDI'	17:30 - 18-30	
MATEMATICA			
O. CARRARA	MARTEDI'	16:00 - 17:00	Consulenza solo con videolezione tramite Meet
	MERCOLEDI'	16:00 - 17:00	
M.A. VERGURA	LUNEDI'	15:15 - 16:15	Consulenza in presenza
	MARTEDI'	15:15 - 16:15	
		16:15 - 17:15	
	VENERDI'	15:15 - 16:15	
SCIENZA DEGLI ALIMENTI			
S. MOLLE	LUNEDI'	15:30 - 16:30	Consulenza sia in presenza che in Ddi con videolezione tramite Meet
		16:30 - 17:30	
	MARTEDI'	15:30 - 16:30	
		16:30 - 17:30	
	GIOVEDI'	15:30 - 16:30	
		16:30 - 17:30	