



Loc. Macchia di Mauro - 71019 Vieste (FG) - Tel. 0884 708428 - Fax 0884 702288 - C.M. FGRH010002
C.F. 83002560718 COD. UNIV. UFU1P1 C/C 13704713 e-mail: fgrh010002@istruzione.it
sito web: www.ipssarvieste.edu.it posta certificata: fgrh010002@pec.istruzione.it

Al Personale Docente

*Albo online
Sito web*

**Oggetto: AVVISIO INTERNO PER ACQUISIZIONE CANDIDATURE PER LA FIGURA DI
COORDINATORE PON FSE “Socialità, apprendimenti, accoglienza”**

Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020

AVVISIO PROT. N. AOODGEFID/ 33956 del 18 maggio 2022

***Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze
delle studentesse e degli studenti per la socialità e l’accoglienza***

**SOCIALITÀ, APPRENDIMENTI, ACCOGLIENZA
CODICE IDENTIFICATIVO 10.2.2A-FDRPOC-PU-2022-332**

**“INSIEME SI CRESCE”
Sottoazioni progetto 10.2.2A Competenze di base
CUP J74C22000240001**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTI** i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recante disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
- VISTO** il CCNL Comparto Scuola del 29 novembre 2007, tutt’ora vigente in virtù dell’art. 1, comma 10 del CCNL Istruzione e Ricerca del 19 aprile 2018;
- VISTA** la Legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;
- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59
- VISTO** il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l’amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii.;

- VISTA** la Legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;
- VISTO** l’Avviso pubblico 33956 del 18.05.2022 del Programma Operativo Complementare (POC) “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1 finanziato con FSE E FDR;
- VISTA** la Legge 13 luglio 2015 n. 107, concernente “Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti”;
- VISTO** il D.I. 28 agosto 2018, n. 129 “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell’articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107”;
- VISTA** la candidatura presentata da questa Istituzione Scolastica in data 24/05/2022 n. 1079954 (prot.MI);
- VISTO** la Nota MIUR di pubblicazione delle graduatorie definitive prot. n. 53485 del 21.06.2022;
- VISTA** la lettera di autorizzazione nota prot. 25531 del 22.06.2022 indirizzata a questa Istituzione scolastica che ha assegnato per la realizzazione del progetto “INSIEME SI CRESCE” il finanziamento di € 39.774,00;
- VISTE** le “Disposizioni e Istruzioni per l’attuazione dei progetti finanziati dal PON “Per la Scuola-Competenze e ambienti per l’apprendimento 2014-2020”,
- VISTE** le “Linee Guida dell’Autorità di Gestione per l’affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture” pubblicate con nota prot. n. AOODGEFID/1588 del 13/01/2016;
- VISTO** il Programma Annuale 2022;
- VISTO** il Regolamento di Istituto che fissa i criteri di selezione di Esperti e Tutor dei progetti;
- VISTA** la delibera del Collegio Docenti n. 37 del 16/06/2022 con la quale si approva l’adesione alla partecipazione dell’IPEOA “E. Mattei” di Vieste (FG) all’Avviso pubblico prot. 33956 del 18.05.2022 per la realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti per la socialità e l’accoglienza;
- VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto n. 30 del 12/07/2022, di adesione all’Avviso, di approvazione dell’intervento di investimento pubblico complessivo, che prevede il progetto dal titolo “INSIEME SI CRESCE”, con n. 7 moduli afferenti alla sottoazione 10.2.2A, nonché di autorizzazione al DS per procedere con l’adozione di tutti i provvedimenti necessari per la realizzazione del progetto stesso;
- CONSIDERATO** che sulla base di quanto disposto dalle sopra citate “Linee Guida” il conferimento degli incarichi al personale interno deve avvenire nel rispetto dei principi di trasparenza e parità di trattamento e che, pertanto, qualsiasi incarico deve essere preceduto da specifiche procedure di selezione ad evidenza pubblica;
- RILEVATA** l’esigenza di individuare tra il personale docente **n. 1 docente coordinatore** quale figura necessaria per la realizzazione dei progetti autorizzati;

RENDE NOTO

che è aperta la candidatura per il reclutamento di personale interno per le figure riportate nell’art.1.

Art. 1- Figure richieste

n. 1 Docente coordinatore per la gestione del progetto per la parte didattica e la gestione della GPU per n. 12(dodici) ore per ciascun modulo a € 23,22 lordo Stato;

Art. 2- Requisiti e Titoli professionali/culturali

Per l'ammissione alla selezione è richiesto il possesso dei seguenti requisiti generali:

- Contratto a tempo indeterminato
- Disponibilità a terminare i percorsi del progetto, se necessario, anche in periodo di inattività didattica.
- Esperienza qualificata nel settore dei PON-FSE.

Art.-3- Prestazioni richieste

Il **docente** selezionato per la gestione del progetto per la **parte didattica e la gestione della GPU** dovrà:

- ✓ possedere conoscenze delle procedure di bando e acquisto per le pubbliche amministrazioni;
- ✓ predisporre gli avvisi relativi agli allievi beneficiari delle attività previste dal progetto;
- ✓ gestire tutte le attività propedeutiche all'emanazione dell'avviso pubblico/richiesta di offerta/ordine di acquisto e del relativo capitolato tecnico per l'acquisto dei servizi;
- ✓ predisporre il piano di acquisti in locazione per consentire l'indizione di una gara per la fornitura di quanto richiesto nel progetto;
- ✓ partecipare alla valutazione delle offerte e alla predisposizione del prospetto comparativo per l'individuazione della ditta aggiudicatrice della fornitura;
- ✓ saper operare nella piattaforma CONSIP-MEPA;
- ✓ collaborare con il Dirigente Scolastico e il Direttore SGA;
- ✓ compilare il registro attività.

Art. 4 -Tempi di presentazione della domanda

La domanda di ammissione alla selezione deve essere redatta in carta semplice secondo lo schema allegato riportando tutte le indicazioni richieste.

I requisiti e i titoli dichiarati e/o presentati dovranno essere conseguiti entro il termine di scadenza dell'avviso di selezione.

I titoli dichiarati negli allegati e nella domanda non possono essere ulteriormente integrati, né regolarizzati in fase successiva alla scadenza dell'avviso di selezione.

La domanda deve essere datata e sottoscritta dal concorrente a pena di esclusione con allegati.

- Curriculum vitae in formato europeo (sottoscritto)
- Scheda di valutazione titoli debitamente compilata

La domanda di partecipazione alla selezione prodotta secondo lo schema allegato, corredata dalla tabella valutazione titoli allegata, dovrà pervenire entro **le ore 13,00 del 26/11//2022** da consegnare agli uffici di segreteria con queste modalità: via mail all'indirizzo FGRH010002@pec.istruzione.it o direttamente all'ufficio protocollo dell'Istituto.

Le domande che risultassero incomplete non verranno prese in considerazione.

Art.5 -Valutazione delle domande

La selezione tra tutte le candidature pervenute nei termini avverrà ad opera del Dirigente scolastico, in base ai titoli e alle competenze, secondo la griglia di attribuzione dei punteggi (vedi allegato 1 TABELLA TITOLI).

L'amministrazione si riserva di procedere all'affidamento dell'incarico anche in presenza di una sola candidatura. In tal caso il relativo contratto potrà essere stipulato anche il giorno successivo alla pubblicazione.

L'attribuzione degli incarichi avverrà tramite provvedimento del Dirigente scolastico.

L'amministrazione si riserva, in caso di affidamento di incarico, di richiedere la documentazione comprovante i titoli dichiarati. La non veridicità delle dichiarazioni rese è motivo di rescissione del contratto. A parità di punteggio l'incarico sarà affidato al candidato più giovane.

Gli esiti della selezione saranno pubblicati all'Albo on line sul sito della Scuola all'indirizzo www.ipssarvieste.edu.it e comunicati direttamente agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro gg. 5 dalla pubblicazione. Trascorso tale termine, senza reclami scritti, si procederà alla stipula dei contratti.

Art. 6 - Disposizioni Finali

Ai sensi del D.lgs.196/2003 e del GDPR (Regolamento UE 2016/679) i dati personali forniti dagli aspiranti saranno raccolti presso l'Istituto per le finalità strettamente connesse alla sola gestione della selezione. I medesimi dati potranno essere comunicati unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate a controllare lo svolgimento della selezione o a verificare la posizione giuridico-economica dell'aspirante. L'interessato gode dei diritti di cui al citato D. Lgs. 196/2003.
Il presente avviso viene reso pubblico mediante avviso interno e pubblicazione all'Albo pretorio e sul sito dell'istituto.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
prof. Damiano Francesco Iocolo

Documento firmato digitalmente ai sensi del Testo Unico
D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 ed del D.Lgs7 marzo 2005 n. 82 e norme collegate