



A:

- **Albo**
- **Amministrazione Trasparente**
- **Sito sezione PNRR**

AVVISO DI SELEZIONE RIVOLTO A DOCENTI INTERNI FINALIZZATO AL CONFERIMENTO DI N. 3 INCARICHI INDIVIDUALI PER IL RUOLO DI FORMATORE/MENTOR IN PERCORSI DI TUTORAGGIO PER L'ORIENTAMENTO AGLI STUDI E ALLE CARRIERE STEM, ANCHE CON IL COINVOLGIMENTO DELLE FAMIGLIE

PER LO SVOLGIMENTO DI PERCORSI DI TUTORAGGIO E ORIENTAMENTO IN ORARIO POMERIDIANO NON COINCIDENTE CON L'ORARIO DI SERVIZIO nei percorsi afferenti al PNRR - Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – “Potenziamento dell’offerta dei servizi all’istruzione: dagli asili nido all’Università” del Piano nazionale di ripresa e resilienza finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU” – Investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023) -

Titolo del progetto: Odissea Cristalda 4.0: un percorso multilingue tra tradizione e tecnologia

CNP: M4C1I3.1-2023-1143-P-40167

CUP: J74D23002970006

Linea intervento A - Realizzazione di percorsi didattici, formativi e di orientamento per studentesse e studenti

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche

- VISTO** il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante “Regolamento concernente l’organizzazione del Ministero dell’Istruzione”;
- VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;
- VISTO** che ai sensi dell’art. 45 del D.l. 129/2018, l’istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d’opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l’arricchimento dell’offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;
- VISTA** la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;
- VISTI** il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Scuola del 28/01/2024 e il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) dell’Area Istruzione e Ricerca 2016-2018 del 19 aprile 2018;
- VISTA** la Circolare del Ministero dell’istruzione, dell’università e della ricerca n. 34815, del 2 agosto 2017, relativa alla procedura di individuazione del personale FORMATORE/MENTOR e dei connessi adempimenti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 129/2018, concernente “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;
- VISTO** regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;
- VISTO** il regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;
- VISTO** il regolamento delegato (UE) 2021/2106 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;
- VISTO** il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all’Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.3 “Piano per le infrastrutture per lo sport nelle scuole”;
- VISTO** il decreto del Ministro dell’istruzione 12 aprile 2023 prot. n° *m_pi. AOOGAMBI. Registro Decreti. R. 000065*, recante “Riparto delle risorse per l’investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi” “Intervento straordinario finalizzato realizzazione di percorsi didattici, formativi e di orientamento per alunni e studenti finalizzati a promuovere l’integrazione, all’interno dei curricula di tutti i cicli scolastici, di attività, metodologie e contenuti volti a sviluppare le competenze STEM, digitali e di innovazione, nonché quelle linguistiche, garantendo pari opportunità e parità di genere in termini Ministero dell’Istruzione e del Merito di approccio metodologico e di attività di orientamento STEM”;
- VISTO** L’Allegato 1 colonna Quota A - Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi” nell’ambito della Missione 4 – Componente 1 – del PNRR;
- VISTO** L’Allegato 1 colonna Quota B - Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi” nell’ambito della Missione 4 –

Componente 1 – del PNRR;

VISTO la nota prot. n. *m_pi. AOOGAMBI. Registro Decreti. u. 0132935*, del 15 novembre 2023 con la quale il Ministro dell'istruzione ha diramato le istruzioni operative per le "Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche";

CONSIDERATO l'attuazione del PNRR prevede, per l'attuazione della Missione 4 – Componente 1 – Investimento 3.1 "Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche" l'individuazione del Ministero dell'istruzione e del merito quale Amministrazione titolare

VISTO l'atto di concessione prot. n° 0033457 del 28/02/202 che costituisce formale autorizzazione all'avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa

VISTO l'articolo 53 del Dlgs. 165/2001 che al comma 2 declina: "Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati.

VISTA la necessità di individuare n.3 docenti FORMATORI/MENTOR per la corretta esecuzione del progetto in oggetto.

DETERMINA

Art. 1 Oggetto

di avviare una procedura di selezione comparativa, attraverso la valutazione dei curriculum, per la selezione delle seguenti figure professionali INTERNE e per gli elencati percorsi di tutoraggio per l'orientamento agli studi e alle carriere STEM e al multilinguismo, anche con il coinvolgimento delle famiglie, rivolti alle studentesse e agli studenti del **quarto e quinto anno**:

PERCORSI FORMATIVI <i>Le scelte tra ITS e percorsi universitari per il mondo alberghiero</i>	N° Edizioni	N° Figure FORMATORE/MENTOR	Ore di impegno per ogni edizione
A - ENOGASTRONOMIA E TURISMO Esplorare l'enogastronomia considerando prospettive diverse, inclusi gli aspetti scientifici, culturali, sociali e politici. I percorsi di laurea in Scienze, culture e politiche della gastronomia sono pensati per coloro che sono appassionati di cibo e cultura alimentare. Scienze alimentari, antropologia alimentare, storia della gastronomia, sostenibilità alimentare, politiche alimentari sono solo alcune delle tematiche affrontate nel corso di questi studi dai molteplici sbocchi occupazionali.	1	1 con competenze specifiche indicate all'Art. 9	11

<p>B - AMBIENTE E TURISMO Questo percorso, collegato in particolare alla laurea in Scienze del Turismo, consentirà di approfondire aspetti teorici e pratici legati alla gestione delle destinazioni turistiche, al marketing, alla pianificazione e allo sviluppo economico. In particolare, l'approfondimento riguarderà la scoperta del territorio e l'utilizzo turistico dei siti storici. Dedicato a chi ama viaggiare e lavorare in diversi posti, conoscere, esplorare nuovi mondi e culture antiche e moderne.</p>	<p>1</p>	<p>1 con competenze specifiche indicate all'Art. 9</p>	<p>11</p>
<p>C - COMUNICAZIONE E TURISMO Questo percorso, collegato in particolare alle lauree in Scienze del Turismo e in Scienze della Comunicazione, consentirà di approfondire gli aspetti legati:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● all'impatto delle tecnologie digitali sul settore, ai trend emergenti come il metaverso (realtà aumentata e realtà virtuale) e il turismo esperienziale; ● all'organizzazione di eventi turistici, dalla pianificazione alla realizzazione, la gestione dei budget e la valutazione dell'impatto; all'adattamento delle strategie di comunicazione ai diversi mercati e culture, attraverso la gestione della diversità e dell'inclusione. 	<p>1</p>	<p>1 con competenze specifiche indicate all'Art. 9</p>	<p>11</p>

Articolo 2 - Compenso

Per gli incarichi affidati e per le ore previste **il compenso è di 79,00 euro/ora**, onnicomprensivi di ogni onere e ritenuta. L'incarico avrà durata dalla data della nomina fino alla fine delle attività progettuali previste ovvero fino al 15/04/25.

L'attività dovrà risultare dalla puntuale registrazione sulla piattaforma PNRR Futura della presenza degli studenti, contestualmente alle ore svolte.

I compensi saranno corrisposti a saldo, sulla base dell'effettiva erogazione dei fondi e della disponibilità degli accreditamenti disposti dagli Enti deputati. Pertanto nessuna responsabilità, in merito ad eventuali ritardi nei pagamenti, indipendenti dalla volontà dell'Istituzione scolastica, potrà essere attribuita alla medesima. Sul compenso spettante saranno applicate le ritenute fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge.

Art. 3 Selezione

Per la selezione degli aspiranti, fermo restando i requisiti di accesso richiesti nell'art. 1, si procederà alla valutazione del curriculum vitae e all'attribuzione di punteggi relativi agli elementi di valutazione in base alle SCHEDE DI AUTOVALUTAZIONE di seguito riportata:

TITOLI DI STUDIO	PUNTI
A1. Laurea magistrale con lode oppure diploma con 60/60	12 punti
A1. Laurea magistrale con votazione da 100 a 110 oppure Diploma con votazione da 80/100 a 100/100 oppure da 48/60 a 59/60	10 punti
A1. Laurea magistrale con votazione inferiore a 100 oppure Diploma con votazione inferiore a 80/100 oppure inferiore a 48/60	8 punti
A2. Seconda laurea (anche triennale) diversa da quella di accesso relativa al punto A1	3 punti
A3. Dottorati di ricerca, Master, Specializzazioni, Corsi di perfezionamento post lauream, affini al progetto (3 punti per ogni titolo, max. 5 titoli)	Max. 15 punti
A4. Corsi di formazione fruiti in qualità di discente attinenti al progetto (2 punti per ogni corso, max.5)	Max. 10 punti
TITOLI DI SERVIZIO O PROFESSIONALI	
B1. Interventi di formazione tenuti in qualità di FORMATORE/MENTOR attinenti al progetto (3 punti per ogni corso, max 5)	Max. 15 punti
B2. Esperienza lavorativa svolta nel settore dell'orientamento (1 punto per anno scolastico)	Max 3 punti
B3. Certificazioni informatiche riconosciute dal MIM (ECDL, EIPASS, MOS, CISCO,...) (5 punti se in possesso di una certificazione)	Max. 5 punti
B4. Certificazioni linguistiche livello B1 o B2 2 punti livello C1 o C2 3 punti (Si valuta una certificazione per ogni lingua straniera)	Max 5 punti
B5. Esperienza lavorativa in progetti a finanziamento FSE, regionale, PNRR o PON coerenti con il progetto (3 punti per ogni corso, max 5)	Max 15 punti
B6. Anzianità di servizio Fino 3 anni 5 punti Da 4 a 6 10 punti Da 7 a 12 anni 15 punti Oltre i 12 anni 20 punti	Max 20 Punti
PUNTEGGIO	TOTALE PUNTI: / 100

Art. 4 Presentazione domande

Le istanze di partecipazione, redatte sull'allegato modello A, corredate dall'allegato B – autovalutazione titoli, dal curriculum vitae redatto secondo il modello europeo, e dall'allegato C – la dichiarazione di assenza di incompatibilità (tutti debitamente firmati in calce) e da un documento di identità in corso di validità devono pervenire, **entro le ore 13:00 del 18/11/2024** esclusivamente a mano presso la segreteria dell'istituto o a mezzo email all'indirizzo FGRH010002@istruzione.it.

Il Curriculum Vitae deve essere numerato in ogni titolo, esperienza o formazione, per cui si richiede l'attribuzione di punteggio, e i numeri che la contraddistinguono devono essere riportati nella scheda di autovalutazione allegata e con dichiarazione di autocertificazione che attesti la veridicità delle informazioni in esso contenute;

Art. 5 Cause di esclusione:

saranno cause tassative di esclusione:

- 1) istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti
- 2) Mancata, errata o incerta indicazione della normativa per la quale si presenta istanza.

Art. 6 Partecipazione

Ogni candidato al ruolo di FORMATORE/MENTOR può **partecipare ad un solo percorso**.

La **scheda di autovalutazione** che costituisce anche comunicazione in merito ai criteri di ammissione e di valutazione **deve essere firmata e allegata** all'istanza di partecipazione **insieme al Curriculum Vitae e ad un documento di identità**. In caso di assenza di candidature per una o più delle figure professionali richieste sarà a discrezione del DS, e in accordo con il team di lavoro, se ricoprire le figure mancanti assegnando più incarichi ai partecipanti ovvero indire nuovo avviso.

Art. 7 Valutazione comparativa e pubblicazione della graduatoria

L'esame delle candidature sarà demandato ad una apposita commissione nominata e presieduta dal Dirigente Scolastico.

La valutazione verrà effettuata tenendo unicamente conto di quanto dichiarato nel curriculum vitae in formato europeo e nella scheda di autovalutazione (Allegato B).

Saranno valutati esclusivamente i titoli acquisiti, le esperienze professionali ed i servizi già effettuati alla data di scadenza del presente Avviso e l'attinenza dei titoli dichiarati a quelli richiesti deve essere esplicita e diretta, in funzione delle schede di autovalutazione allegate, delle preferenze espresse e di un eventuale colloquio informativo-motivazionale con il candidato.

Gli incarichi verranno assegnati, seguendo l'ordine di graduatoria.

Nel caso di parità di punteggio tra candidati interni verrà selezionato il candidato più giovane di età. In caso di ulteriore parità si procederà per sorteggio.

La pubblicazione delle graduatorie ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro gg. 5 dalla pubblicazione.

In caso di reclamo, il Dirigente Scolastico esaminerà le istanze ed apporterà le eventuali modifiche in fase di pubblicazione della graduatoria definitiva.

La graduatoria provvisoria e quella definitiva saranno pubblicate sul sito della scuola. Trascorso il termine

di ulteriori 5 giorni, la graduatoria provvisoria avrà valore definitivo.

In osservanza del principio di rotazione e di equa distribuzione degli incarichi, verrà assegnato un incarico ad ogni candidato dichiarato ammesso seguendo l'ordine di graduatoria.

Il Dirigente Scolastico si riserva, anche successivamente alla attribuzione dell'incarico, di escludere il candidato ove non fosse possibile per lo stesso rispettare gli orari dei corsi definiti dall'istituzione scolastica o dal Team di lavoro.

Art. 8 Rinuncia e surroga

In caso di rinuncia alla nomina, da presentarsi entro due giorni dalla comunicazione di avvenuta selezione, si procederà alla surroga utilizzando la graduatoria di merito.

Art. 9 Compiti delle figure professionali

Generalità del progetto:

Percorsi di tutoraggio per l'orientamento agli studi e alle carriere STEM, anche con il coinvolgimento delle famiglie.

I percorsi proposti saranno caratterizzati da una specifica funzione di orientamento delle studentesse e degli studenti, secondo un approccio personalizzato, alla scelta di studi e di carriere professionali nelle discipline STEM. I loro talenti, le loro esperienze e le loro predisposizioni verso le discipline matematiche, scientifiche, tecnologiche e umanistiche, saranno indirizzati alla formazione professionalizzante terziaria degli ITS Academy o universitaria, oppure considerati per orientarli nelle scelte professionali future. I percorsi saranno tenuti da un FORMATORE/MENTOR in possesso di competenze documentate sulle discipline STEM, sulle discipline umanistiche e sull'orientamento. Saranno svolti in presenza e vedranno la partecipazione di studentesse e studenti, divisi in piccoli gruppi, di cui almeno 3 di essi per percorso dovranno conseguire l'attestato finale. In fase di restituzione delle esperienze di mentoring saranno coinvolte le famiglie.

Ruolo di figura professionale FORMATORE/MENTOR

Il FORMATORE/MENTOR dovrà:

- *Verificare i livelli di ingresso dei destinatari in relazione alla loro propensione;*
- *Verificare gli orientamenti delle famiglie se partecipanti;*
- *Rimodulare il percorso formativo a seconda delle motivazioni di base;*
- *Comunicare preventivamente eventuali impedimenti all'attività di docenza per eventuale tempestiva rimodulazione del calendario;*
- *Condividere periodicamente con il GRUPPO DI LAVORO e con il Dirigente Scolastico le analisi effettuate;*
- *Caricare la documentazione in piattaforma di gestione;*
- *Controllare l'avanzamento dei percorsi;*
- *Alimentare la piattaforma di avanzamento;*
- *Redigere relazione finale individuale contenente obiettivi, strategie, metodologie e strumenti utilizzati, metodi di misurazione adottati e livelli raggiunti da ogni singolo alunno, in relazione alla motivazione nell'approccio alle discipline STEM.*

Articolo 10 Controlli

L'Istituto si riserva di effettuare i controlli ex art. 71 Dpr 445/00, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di cui agli articoli 46 e 47 rese nella proposizione della candidatura anche con richiesta all'interessato della relativa documentazione comprovante quanto dichiarato. Fermo restando quanto previsto dalle norme penali in caso di dichiarazione mendace, l'accertata non veridicità di quanto dichiarato dal candidato comporta l'immediata interruzione del rapporto con l'Istituto.

Articolo 11 Responsabile del procedimento

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 Agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento nella presente selezione è il Dirigente Scolastico Damiano Francesco Iocolo, in qualità di responsabile con potere di gestione del personale-dipendente e non-ivi compresa la stipula dei contratti di lavoro, di prestazione d'opera e di ricerca.

Articolo 12 Trattamento dei dati personali

Ai sensi e per gli effetti dell'art.13 del D.Lgs.196/2003 e art.13 del Regolamento Europeo 2016/679, riguardante "le regole generali per il trattamento dei dati", si informa che i dati personali forniti dai candidati verranno acquisiti nell'ambito del procedimento relativo al presente avviso pubblico. I dati saranno raccolti e trattati, anche con l'ausilio di mezzi elettronici, esclusivamente per le finalità connesse alla presente procedura, ovvero per dare esecuzione agli obblighi previsti dalla Legge.

I candidati potranno esercitare i diritti di cui agli artt. da 7 a 10 della medesima legge e dal Capo III del Regolamento. Relativamente ai dati personali di cui dovesse venire a conoscenza, il candidato è responsabile del trattamento degli stessi, ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e del Regolamento Europeo 2016/679.

Qualora si ritenga che il trattamento sia avvenuto in modo non conforme al Regolamento, ci si potrà rivolgere all'Autorità di controllo, ai sensi dell'art.77 del medesimo Regolamento.

Ulteriori informazioni in ordine ai Suoi diritti sulla protezione dei dati personali sono reperibili sul sito web del Garante per la protezione dei dati personali all'indirizzo www.garanteprivacy.it.

Articolo 13 Pubblicazione dell'avviso e impugnazioni

Il presente avviso è pubblicato sul sito internet dell'Istituto, in ALBO ed AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE. Avverso il presente avviso e gli atti connessi e/o consequenziali, è ammesso ricorso giurisdizionale innanzi al Tribunale Amministrativo Regionale entro il termine di 60 giorni dalla pubblicazione, secondo quanto previsto dagli artt. 29 e 41 del Decreto legislativo 2 luglio 2010, n. 104. E' ammesso inoltre ricorso amministrativo ordinario avverso gli atti sopra indicati, all'organo che ha emanato il provvedimento, entro 30 giorni dalla pubblicazione e/o notifica dei medesimi ai sensi degli artt.1ess. del D.P.R. n.1199 del 1971.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof. Damiano Francesco IOCOLO

Documento informatico firmato Digitalmente, ai sensi del D.Lgs. n° 82/2005s.m.i.e
norme collegate,il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa